

คำแปลนี้จัดทำขึ้นเพื่อความสะดวกของผู้อ่านเท่านั้น ฉบับที่มีผลผูกพันทางกฎหมายคือต้นฉบับภาษาไทยซึ่งเผยแพร่อยู่ที่ <https://wraxa.ai> หากมีความแตกต่างหรือขัดแย้งกันระหว่างคำแปลฉบับนี้กับฉบับภาษาไทย ให้ถือฉบับภาษาไทยเป็นฉบับที่ถูกต้องและมีผลบังคับใช้เหนือกว่า

นโยบายความเป็นส่วนตัว

นโยบายความเป็นส่วนตัวฉบับนี้ (ต่อไปนี้จะเรียกว่า นโยบาย) จัดทำขึ้นตามกฎหมายของสาธารณรัฐไต้หวัน «ว่าด้วยข้อมูลส่วนบุคคลและการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล» และกำกับดูแลลำดับขั้นตอนการประมวลผลและการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ใช้ที่ให้ข้อมูลของตนเมื่อใช้งานแพลตฟอร์มออนไลน์ «Wraxa» ซึ่งบริหารจัดการโดยทางหุ้นส่วนจำกัดความรับผิด «Wraxa»

การใช้งานแพลตฟอร์มถือเป็นการยินยอมโดยไม่มีเงื่อนไขของผู้ใช้ต่อนโยบายฉบับนี้และเงื่อนไขการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของตนที่ระบุไว้ในนโยบายนี้

นโยบายฉบับนี้ใช้บังคับกับข้อมูลทั้งหมดที่ผู้ควบคุมข้อมูลอาจได้รับเกี่ยวกับผู้ใช้แพลตฟอร์ม «<https://wraxa.ai>»

1. คำศัพท์และแนวคิดที่ใช้ในนโยบายฉบับนี้

- 1) ผู้ควบคุมข้อมูล – ห้างหุ้นส่วนจำกัดความรับผิด «Wraxa» ผู้ดำเนินการเก็บรวบรวมและประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล และเป็นเจ้าของฐานข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ใช้แพลตฟอร์ม
- 2) ผู้ใช้ – บุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล โดยไม่คำนึงถึงรูปแบบองค์กรและรูปแบบการเป็นเจ้าของ ที่ได้ลงทะเบียนบนแพลตฟอร์ม «Wraxa» เพื่อสร้างเว็บไซต์นามบัตรหรือร้านค้าออนไลน์
- 3) ข้อมูลส่วนบุคคล – ข้อมูลใดๆ ที่สามารถระบุตัวบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลได้ทั้งทางตรงหรือทางอ้อม เช่น นามสกุล ชื่อ ชื่อกลาง ข้อมูลติดต่อ ข้อมูลการชำระเงิน (ในกรอบของการทำธุรกรรม) ข้อมูลเกี่ยวกับอุปกรณ์ทางเทคนิค
- 4) การเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล – การกระทำที่มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้มาซึ่งข้อมูลส่วนบุคคล
- 5) การประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล – การกระทำที่มีวัตถุประสงค์เพื่อการรวบรวม การจัดเก็บ การเปลี่ยนแปลง การเพิ่มเติม การใช้งาน การเผยแพร่ การทำให้ไม่ระบุตัวตน การปิดกั้น และการทำลายข้อมูลส่วนบุคคล
- 6) ฐานข้อมูลส่วนบุคคล – ชุดข้อมูลส่วนบุคคลที่จัดเรียงอย่างเป็นระบบ

2. บทบัญญัติทั่วไป

2.1. นโยบายฉบับนี้ใช้บังคับกับข้อมูลส่วนบุคคลทั้งหมดที่ผู้ควบคุมข้อมูลอาจได้รับจากผู้ใช้เมื่อใช้งานแพลตฟอร์ม รวมถึง

- 1) การลงทะเบียนบัญชี (บัญชีส่วนตัว)
- 2) การสมัครและชำระค่าเข้าถึงแพลตฟอร์ม

2.2. วัตถุประสงค์ของการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลคือ

- 1) การลงทะเบียนและระบุตัวตนของผู้ใช้
- 2) การให้สิทธิ์เข้าถึงบริการของแพลตฟอร์ม

- 3) การดำเนินการติดต่อกลับ การประมวลผลคำร้องและการแจ้งเตือน
- 4) การปฏิบัติตามภาระผูกพันตามสัญญา
- 5) การดำเนินการด้านการตลาด
- 6) การปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายของสาธารณรัฐคาซัคสถาน

3. วัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล

3.1. ผู้ควบคุมข้อมูลอาจใช้ข้อมูลที่ได้รับระหว่างการให้บริการเพื่อวัตถุประสงค์ต่อไปนี้

- 1) เพื่อให้บริการแก่ผู้ใช้ รวมถึงการสร้างและจัดการบัญชีส่วนตัวของผู้ใช้ การแก้ไขปัญหาทางเทคนิค และการเข้าถึงฟังก์ชันต่างๆ
- 2) เพื่อติดต่อกับผู้ใช้ รวมถึงในประเด็นเกี่ยวกับบริการ การบริการลูกค้า ความพึงพอใจต่อการทำงานของแพลตฟอร์ม คุณภาพของบริการที่ได้รับผ่านแพลตฟอร์ม
- 3) เพื่อให้มั่นใจในการปฏิบัติตามข้อตกลงการใช้งานที่เผยแพร่บนแพลตฟอร์ม

3.2. ผู้ควบคุมข้อมูลอาจเก็บรักษาข้อมูลที่รวบรวมและได้รับบนแพลตฟอร์มไว้นานเท่าที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติตามวัตถุประสงค์ทางธุรกิจ นอกจากนี้ ผู้ควบคุมข้อมูลจะไม่เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล เว้นแต่ในกรณีที่หน่วยงานที่มีอำนาจของสาธารณรัฐคาซัคสถานร้องขอข้อมูลดังกล่าวโดยอาศัยคำร้องขอที่เกี่ยวข้อง

4. สิทธิและหน้าที่หลักของผู้ควบคุมข้อมูล

4.1. ผู้ควบคุมข้อมูลมีสิทธิ์

- 1) ได้รับข้อมูลที่ถูกต้องซึ่งมีข้อมูลส่วนบุคคลจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล
- 2) กำหนดชุดและรายการมาตรการที่จำเป็นและเพียงพอสำหรับการปฏิบัติตามหน้าที่ที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยข้อมูลส่วนบุคคลและกฎหมายที่เกี่ยวข้องด้วยตนเอง เว้นแต่กฎหมายว่าด้วยข้อมูลส่วนบุคคลหรือกฎหมายอื่นจะกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น

4.2. ผู้ควบคุมข้อมูลมีหน้าที่

- 1) กำหนดรายการข้อมูลส่วนบุคคลที่จำเป็นและเพียงพอสำหรับการปฏิบัติงานตามภารกิจของตน เว้นแต่กฎหมายของสาธารณรัฐคาซัคสถานจะกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น
- 2) ดำเนินมาตรการที่จำเป็น รวมถึงมาตรการทางกฎหมาย มาตรการเชิงองค์กร และมาตรการทางเทคนิค เพื่อคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลตามกฎหมายของสาธารณรัฐคาซัคสถาน
- 3) ปฏิบัติตามกฎหมายของสาธารณรัฐคาซัคสถานว่าด้วยข้อมูลส่วนบุคคลและการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
- 4) จัดหาข้อมูลเกี่ยวกับวิธีการและกระบวนการที่ใช้เพื่อให้มั่นใจว่าผู้ควบคุมข้อมูลปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายฉบับนี้ ตามคำร้องขอของหน่วยงานที่มีอำนาจในการพิจารณาคำร้องขอของบุคคลธรรมดาและนิติบุคคล
- 5) ดำเนินมาตรการทำลายข้อมูลส่วนบุคคลเมื่อบรรลุวัตถุประสงค์ของการเก็บรวบรวมและประมวลผลข้อมูลดังกล่าวแล้ว รวมถึงในกรณีอื่นๆ ที่กำหนดไว้ในกฎหมายฉบับนี้และกฎหมายอื่นของสาธารณรัฐคาซัคสถาน

- 6) แสดงหลักฐานการได้รับความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลสำหรับการเก็บรวบรวมและประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของตนในกรณีที่กฎหมายของสาธารณรัฐคาสัคสถานกำหนดไว้
- 7) แจ้งข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับเจ้าของข้อมูลตามคำร้องขอของเจ้าของข้อมูล ภายในระยะเวลาที่กฎหมายของสาธารณรัฐคาสัคสถานกำหนดไว้
- 8) ในกรณีปฏิเสธการให้ข้อมูลแก่เจ้าของข้อมูลหรือผู้แทนโดยชอบธรรมของเจ้าของข้อมูล ให้ตอบกลับพร้อมเหตุผลภายในระยะเวลาที่กฎหมายของสาธารณรัฐคาสัคสถานกำหนดไว้
- 9) ภายในหนึ่งวันทำการ เปลี่ยนแปลงและ/หรือเพิ่มเติมข้อมูลส่วนบุคคลโดยอาศัยเอกสารที่ยืนยันความถูกต้องของข้อมูล หรือทำลายข้อมูลส่วนบุคคลหากไม่สามารถเปลี่ยนแปลงและ/หรือเพิ่มเติมได้ ปิดกั้นข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวข้องกับเจ้าของข้อมูลในกรณีที่มีข้อมูลว่ามีการละเมิดเงื่อนไขการเก็บรวบรวมและประมวลผล ทำลายข้อมูลส่วนบุคคลในกรณีที่ยืนยันได้ว่าการเก็บรวบรวมและประมวลผลโดยละเมิดกฎหมายของสาธารณรัฐคาสัคสถาน รวมถึงในกรณีอื่นๆ ที่กำหนดไว้ในกฎหมายฉบับนี้และกฎหมายอื่นของสาธารณรัฐคาสัคสถาน และยกเลิกการปิดกั้นข้อมูลส่วนบุคคลในกรณีที่ไม่สามารถยืนยันการละเมิดเงื่อนไขการเก็บรวบรวมและประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลได้
- 11) จัดให้เจ้าของข้อมูลหรือผู้แทนโดยชอบธรรมมีโอกาสในการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวข้องกับเจ้าของข้อมูลรายนั้นโดยไม่คิดค่าใช้จ่าย

4.3. ผู้ใช้สิทธิ

- 1) รับทราบว่าคุณควบคุมข้อมูลรวมถึงบุคคลที่สามมีข้อมูลส่วนบุคคลของตนหรือไม่ ตลอดจนได้รับข้อมูลซึ่งประกอบด้วย การยืนยันข้อเท็จจริง วัตถุประสงค์ แหล่งที่มา วิธีการเก็บรวบรวมและประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล รายการข้อมูลส่วนบุคคล ระยะเวลาการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล รวมถึงระยะเวลาการจัดเก็บ
- 2) เรียกร้องให้คุณควบคุมข้อมูลเปลี่ยนแปลงและเพิ่มเติมข้อมูลส่วนบุคคลของตนเมื่อมีเหตุอันสมควรซึ่งได้รับการยืนยันด้วยเอกสารที่เกี่ยวข้อง
- 3) เรียกร้องให้คุณควบคุมข้อมูลรวมถึงบุคคลที่สามปิดกั้นข้อมูลส่วนบุคคลของตนในกรณีที่มีข้อมูลว่ามีการละเมิดเงื่อนไขการเก็บรวบรวมและประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล
- 4) เรียกร้องให้คุณควบคุมข้อมูลรวมถึงบุคคลที่สามทำลายข้อมูลส่วนบุคคลของตนที่มีการเก็บรวบรวมและประมวลผลโดยละเมิดกฎหมายของสาธารณรัฐคาสัคสถาน รวมถึงในกรณีอื่นๆ ที่กำหนดไว้ในกฎหมายฉบับนี้และกฎหมายอื่นของสาธารณรัฐคาสัคสถาน
- 5) ถอนความยินยอมสำหรับการเก็บรวบรวม การประมวลผล การเผยแพร่ในแหล่งข้อมูลสาธารณะ การส่งต่อให้บุคคลที่สาม และการส่งข้อมูลส่วนบุคคลข้ามพรมแดน เว้นแต่ในกรณีที่กำหนดไว้ในข้อ 2 มาตรา 8 แห่งกฎหมายสาธารณรัฐคาสัคสถาน «ว่าด้วยข้อมูลส่วนบุคคลและการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล»
- 6) ให้ความยินยอม (หรือปฏิเสธ) แก่คุณควบคุมข้อมูลในการเผยแพร่ข้อมูลส่วนบุคคลของตนในแหล่งข้อมูลส่วนบุคคลสาธารณะ
- 7) ใช้สิทธิอื่นๆ ที่กำหนดไว้ในกฎหมายฉบับนี้และกฎหมายอื่นของสาธารณรัฐคาสัคสถาน

4.4. ผู้ใช้มีหน้าที่

- 1) ให้ข้อมูลที่ถูกต้องเกี่ยวกับตนเอง
- 2) รับผิดชอบต่อข้อมูลใดๆ ที่จัดวางไว้บนเว็บไซต์หรือร้านค้าออนไลน์ที่สร้างขึ้นผ่านแพลตฟอร์ม

3) ได้รับความยินยอมจากบุคคลที่ข้อมูลของตนจะถูกใช้หรือจัดวางไว้บนเว็บไซต์หรือร้านค้าออนไลน์ที่ตนสร้างขึ้นผ่านแพลตฟอร์ม และในกรณีที่ได้รับความยินยอมดังกล่าว ผู้ใช้ต้องรับผิดชอบด้วยตนเองต่อบุคคลเหล่านั้นสำหรับการให้ข้อมูลโดยไม่ได้รับความยินยอม

บุคคลที่ให้ข้อมูลอันไม่ถูกต้องเกี่ยวกับตนเองแก่ผู้ควบคุมข้อมูล หรือให้ข้อมูลของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลรายอื่นโดยไม่ได้รับความยินยอม จะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายของสาธารณรัฐไคชัง

5. หลักการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล

5.1. การประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลจำกัดอยู่เฉพาะการบรรลุวัตถุประสงค์ที่เฉพาะเจาะจง กำหนดไว้ล่วงหน้า และชอบด้วยกฎหมาย ห้ามมิให้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลในลักษณะที่ไม่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล

5.2. เฉพาะข้อมูลส่วนบุคคลที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการประมวลผลเท่านั้นที่จะถูกประมวลผล

5.3. ผู้ควบคุมข้อมูลในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลจะปฏิบัติตามหลักการที่กำหนดไว้ในมาตรา 5 แห่งกฎหมายสาธารณรัฐไคชัง «ว่าด้วยข้อมูลส่วนบุคคลและการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล»

6. ความรับผิด

6.1. ผู้ควบคุมข้อมูลไม่ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลส่วนบุคคลที่ได้รับ แต่ถือว่าผู้ใช้ให้ข้อมูลที่ถูกต้อง เพียงพอ และเป็นปัจจุบัน

6.2. ผู้ใช้เป็นผู้รับผิดชอบต่อผลที่เกิดจากการให้ข้อมูลที่ไม่ถูกต้อง

6.3. ผู้ควบคุมข้อมูลไม่รับผิดชอบต่อการกระทำของบุคคลที่สาม (พันธมิตร ผู้ให้บริการ ธนาคาร และอื่นๆ) ที่ได้รับสิทธิเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ใช้ภายใต้สัญญา หากบุคคลเหล่านั้นปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และมีข้อตกลงรักษาความลับร่วมกัน

7. บทบัญญัติสุดท้าย

7.1. ผู้ใช้สามารถขอคำชี้แจงในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของตนได้ โดยติดต่อฝ่ายสนับสนุนทางเทคนิคผ่านอีเมล support@wraxa.ai

7.2. นโยบายฉบับนี้มีผลบังคับใช้ไม่มีกำหนดจนกว่าจะถูกแทนที่ด้วยฉบับใหม่ การเปลี่ยนแปลงและเพิ่มเติมนโยบายฉบับนี้กระทำได้โดยการเผยแพร่